

# หลักสูตร การบริหารคนเก่ง

เสาร์ที่ 25 มีนาคม 2560



ในทุกองค์กร ทรัพยากรมนุษย์ย่อมมีหลากหลายปะปนกันอยู่ ทั้งคนที่มีความสามารถที่องค์กรต้องรักษาไว้ หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า "การบริหารคนเก่ง" และคนที่องค์กรต้องผลักดันเพื่อให้แสดงศักยภาพออกมา หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า "การบริหารคนให้เก่ง" ดังนั้นหลักสูตรนี้จะทำให้คุณสามารถนำกลยุทธ์ที่ได้จากการเรียนรู้มาช่วยให้องค์กร รักษาคนเก่ง และสร้างคนให้เก่งได้อย่างสร้างสรรค์เมื่อองค์กรสามารถบริหารคนเก่งและบริหารคนให้เก่งได้แล้วนั้น ความสำเร็จ และการสร้างขีดความสามารถให้กับองค์กรในระยะยาวเพื่อรองรับการแข่งขันในอนาคตได้ไม่ยาก และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน

## การบริหารคนเก่ง

### Course outline

- ★ การบริหารคนเก่งสำคัญอย่างไร
- ★ สภาวะความท้าทายในโลกการแข่งขันในปัจจุบันและสภาวะตลาดแคลน Talent อย่างรุนแรง
- ★ Talent คือพนักงานประเภทใดกันแน่
- ★ การใช้ 9 Grids เป็นเครื่องมือในการคัดเลือก Talent
- ★ ระบบและกระบวนการดูแลสำหรับ Talent



## การบริหารคนให้เก่ง

### Course outline

- ★ Selection process การเริ่มต้นที่ดีด้วยการคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมกับองค์กร
- ★ Onboarding program โปรแกรมพิเศษอาจไม่พอ ต้องทำอะไรอีก
- ★ Learning & Development ให้สอดคล้องกับ Career Planning Build on Strength คือหัวใจสำคัญของการพัฒนาคน



### วิทยากร

อ.สรวิศ ทรนพ  
- อดีตผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคลกลุ่มบริษัท CDG และกลุ่มบริษัท G-ABLE



### วิทยากร

อ.กิตติคุณ วัชรมณเฑียร  
Corporate Culture & Internal Communication Manager

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้บริหารฝ่ายต่างๆ
- ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

# หลักสูตร การบริหารคนเก่ง

## Objective

- ★ เพื่อให้ผู้บริหารรู้วิธีในการบริหารคนเก่งและการบริหารคนให้เก่ง สอดคล้องกับความสัมพันธ์ ความสามารถ และวัฒนธรรมขององค์กร
- ★ เพื่อให้ได้เรียนรู้วิธีการรักษาคนเก่ง ให้สามารถอยู่กับองค์กรได้ในระยะยาว
- ★ เพื่อพัฒนาคนให้เก่งได้อย่างต่อเนื่อง ทำให้องค์กรสามารถสร้างคนให้เก่งได้เพิ่มขึ้น และนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมายด้วยกัน
- ★ เพื่อใช้เป็นแนวทางให้กับหัวหน้างานและฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ในการบริหารคน ทั้งคนที่เก่ง และคนที่องค์กรจะสร้างให้เก่ง

เสาร์ที่ 25 มีนาคม 2560 ลงทะเบียน 8.30 น. อบรมเวลา 9.00-16.00 น.

สถานที่ โรงแรม Swissotel Le Concorde (ถ.รัชดาภิเษก)

ค่าธรรมเนียม 5,900 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

For English Version Click! ---- [www.sbdc.co.th](http://www.sbdc.co.th)



@Strategiccenter



[www.facebook.com/StrategicCenter](http://www.facebook.com/StrategicCenter)

สนใจสมัคร กรอกรายละเอียด ส่ง FAX ไปตอบรับกลับมาที่ โทรสาร 0-2559-2148 หรือสมัครผ่านทาง Website

ใบตอบรับ

1.....ตำแหน่ง/ฝ่าย.....

E - Mail.....

2.....ตำแหน่ง/ฝ่าย.....

E - Mail.....

3.....ตำแหน่ง/ฝ่าย.....

E - Mail.....

4.....ตำแหน่ง/ฝ่าย.....

E - Mail.....

### การชำระเงิน

- ชำระโดยส่งจ่ายเช็ค/แคชเชียร์เช็ค ชัดคร่อม ส่งจ่ายในนาม "บริษัท ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ จำกัด" เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105539066692 1755 ซ.ลาดพร้าว 94 ถ.ลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310
- โอนเงินเข้าบัญชี

ธนาคารกสิกรไทย จำกัด(มหาชน) สาขาศรีราชาทวนอินทาวน บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 609-2-01313-6  
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน) สาขาสี่แยกศรีราชา บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 140-2-12879-3

\*\* หมายเหตุ หากต้องการยกเลิกหลักสูตรต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน มิฉะนั้นท่านต้องชำระค่าใช้จ่ายร้อยละ 30 ของค่าธรรมเนียมการอบรม

ชื่อบริษัท/องค์กร.....

สำนักงานใหญ่  สาขา.....

ประเภทธุรกิจ.....

ที่อยู่.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....

ตำแหน่ง.....

ฝ่าย.....

โทรศัพท์.....

มือถือ.....

โทรสาร.....

E-mail : .....

สมาชิกศูนย์ฯ รับส่วนลด 10%

สมัครสมาชิกศูนย์ฯ 1,500 บาท/ปีพร้อมรับสิทธิประโยชน์กับทางศูนย์ฯ (ขอสงวนสิทธิ์สำหรับสมาชิกและผู้ที่เกี่ยวข้องที่นั่งล่วงหน้าก่อน)