

# Project Management

การบริหารจัดการงานโครงการนั้น ผู้จัดการโครงการทุกคนล้วนมุ่งหวังที่จะจัดการงานโครงการนั้นๆ ได้บรรลุเป้าหมายหลัก 3 ประการคือ 1. ทำงานโครงการนั้นในทันเวลา (Time) 2. ทำงานโครงการนั้นให้ได้ผลตอบแทนคุ้มค่าภายในต้นทุนที่ต่ำที่สุด (Cost) 3. ทำงานให้บรรลุขอบเขตของเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ (Scope goal) ซึ่งการที่เราจะสามารถบริหารโครงการให้ได้ผลดังกล่าว ย่อมขึ้นกับปัจจัยแวดล้อมมากมาย (Project Variables) โดยต้องพึงการวางแผนที่ดี เพื่อนำสู่การสร้างระบบงาน Workflow งานที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และจัดตารางการควบคุมทั้งด้านต้นทุนและคุณภาพได้เป็นอย่างดี ภายใต้อันตรายต่างๆ ซึ่งโปรแกรมหลักสูตรนี้จึงต้องการให้ผู้เข้าอบรมได้เข้าใจหลักในการบริหารโครงการให้บรรลุประสิทธิผลทั้ง 3 ด้านดังกล่าวได้อย่างแท้จริง ตลอดทั้งในการบริหารโครงการตั้งแต่เริ่มต้นวางแผน จนถึงแนวทางการทำงานปฏิบัติการจริง บริหารทีมโครงการ ควบคุมโครงการ ประเมินผล จนจบโครงการ ในโปรแกรมหลักสูตร Effective Project Management นี้ได้แบ่งเป็น 2 หลักสูตรย่อยดังนี้



## หลักสูตรที่ 1

หลักการบริหารโครงการ : การกำหนดและวางแผนโครงการ

## หลักสูตรที่ 2

หลักการบริหารโครงการ: การดำเนินโครงการและการประเมิน

## Course I Project Management: Definition and Planning

“ หลักการบริหารโครงการอย่างมีแบบแผน รู้จักการกำหนดเป้าหมายโครงการ แบ่งช่วงงาน และวางแผนโครงการอย่างเป็นขั้นเป็นตอน ”



พฤษภาคม ที่ 9 พฤศจิกายน 2560

## Course II Project Management: Implementation & Evaluation

“ เรียนรู้แนวทางการบริหารโครงการ ตั้งแต่เริ่มดำเนินงาน จนจบโครงการ อย่างมีมืออาชีพ ทั้งการควบคุม ติดตาม และประเมินโครงการ ”



ศุกร์ ที่ 10 พฤศจิกายน 2560

- ★ แนะนำเกี่ยวกับ Project Management กับบริหารที่มีประสิทธิภาพ
- ★ การแบ่งการบริหารโครงการเป็น 5 เฟส
- ★ การเริ่มโครงการ (Project Definition)
- ★ การวางแผนโครงการ (Project Planning)
- ★ การดำเนินงานและการจัดลำดับงานในโครงการ (Project Scheduling)
- ★ ความสำเร็จหรือล้มเหลววัดได้จากเป้าประสงค์ 3 ด้าน
  - เวลา ○ ขอบเขต ○ งบประมาณค่าใช้จ่าย
- ★ เรียนรู้การวางแผน การจัดงานย่อย (Work Breakdown Structure)
- ★ การจัดตารางความรับผิดชอบ (Linear Responsibility Matrix)
- ★ การจัดทำแผนการและควบคุมให้ได้ตามแผนทั้งในด้านกรอบของเวลาและงบประมาณ
- ★ การใช้หลักการของ Critical Chain นำมาประยุกต์ใช้ในการควบคุมโครงการสมัยใหม่

- ★ หลักการบริหารการดำเนินโครงการที่ดีให้โครงการบรรลุเป้าหมาย
- ★ แนวทางการบริหารและสร้างทีมโครงการ (Project Team)
- ★ การติดตามและควบคุมโครงการ (Project Monitoring & Control)
- ★ การใช้เทคนิคของ PERT และ CPM ตลอดจนการติดตามงานทั้งในด้านเวลาและงบประมาณไปพร้อมๆกัน PERT/COST
- ★ เทคนิคการประเมินโครงการ (Project Evaluation)
- ★ การจบโครงการ (Project Termination)
- ★ การบริหารความเสี่ยงของโครงการ ทั้งในด้านการหาปัจจัยเสี่ยง การหาหน้าหนักของความเสี่ยงโดยวิธีของ (Risk Priority Number, RPN) และการวางแผนรับมือต่อความเสี่ยง (Contingency Plan)
- ★ สรุปรวมปัญหาและแนวทางการแก้ไข ที่เรามักจะพบเจอในการบริหารโครงการ

## Course I Project Management: Definition and Planning

### หลักสูตรที่ 1 หลักการบริหารโครงการ : การกำหนดและวางแผนโครงการ

#### Objective

- 1) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เข้าใจแนวคิดของการบริหารโครงการอย่างเป็นระบบ
- 2) เรียนรู้การบริหารโครงการให้เกิดประสิทธิผลอย่างเป็นขั้นเป็นตอนทั้ง 5 เฟส
- 3) ให้ผู้เข้าอบรมสามารถกำหนดโครงการ เป้าหมาย และวางแผนโครงการได้
- 4) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถบริหารเวลาให้ทันตามกำหนด และจัดขั้นตอนในการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้สามารถคำนวณและบริหารต้นทุนของโครงการ ได้อย่างมีหลักการ



วิทยากร ผศ.ดร. วิพุธ อ่องสกุล  
คณบดี คณะบริหารธุรกิจ  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

## Course II Project Management: Implementation & Evaluation

### หลักสูตรที่ 2 หลักการบริหารโครงการ: การดำเนินโครงการและการประเมิน

#### Objective

- 1) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เข้าใจหลักการนำแผนโครงการมาสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิผลได้
- 2) รู้จักการบริหารคน บริหารทีมโครงการ ให้การทำงานจริงในโครงการประสบความสำเร็จ
- 3) สามารถติดตามงาน ควบคุมโครงการ และประเมินโครงการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รู้จักการคำนึงถึงความเสี่ยงของโครงการ และวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงโครงการ
- 5) ให้ผู้เข้าอบรมสามารถประเมินโครงการได้อย่างมีอาชีพ และจบโครงการให้ได้ตามเป้าหมาย



วิทยากร ดร.ภาณุ เชาว์ปรีชา  
กรรมการโครงการ จากวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย

ค่าธรรมเนียม 5,900 บาท ต่อหลักสูตร

(ทั้งโปรแกรม 2 วัน 9,900 บาทถ้วน) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

สถานที่ โรงแรม สวิสไฮเทล เลอคองคอร์ด (รัชดาภิเษก)



@strategiccenter



www.facebook.com/StrategicCenter

สนใจสมัคร ส่งใบตอบรับ มาที่ FAX 0-2559-2148 หรือ Register Online for English Version Click !---www.sbdc.co.th

<b>1</b>	ชื่อ	<input type="text"/>
	ตำแหน่ง/ฝ่าย	<input type="text"/> มือถือ <input type="text"/>
	E-mail	<input type="text"/>
		<input type="checkbox"/> หลักสูตรที่ 1 <input type="checkbox"/> หลักสูตรที่ 2 <input type="checkbox"/> ทั้งโปรแกรม
<b>2</b>	ชื่อ	<input type="text"/>
	ตำแหน่ง/ฝ่าย	<input type="text"/> มือถือ <input type="text"/>
	E-mail	<input type="text"/>
		<input type="checkbox"/> หลักสูตรที่ 1 <input type="checkbox"/> หลักสูตรที่ 2 <input type="checkbox"/> ทั้งโปรแกรม
<b>3</b>	ชื่อ	<input type="text"/>
	ตำแหน่ง/ฝ่าย	<input type="text"/> มือถือ <input type="text"/>
	E-mail	<input type="text"/>
		<input type="checkbox"/> หลักสูตรที่ 1 <input type="checkbox"/> หลักสูตรที่ 2 <input type="checkbox"/> ทั้งโปรแกรม
	ชื่อบริษัท/องค์กร	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่ <input type="checkbox"/> สาขา	<input type="text"/>
	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	<input type="text"/>
	ประเภทธุรกิจ	<input type="text"/>
	ที่อยู่	<input type="text"/>
	ชื่อผู้ประสานงาน	<input type="text"/>
	ตำแหน่ง/ฝ่าย	<input type="text"/>
	โทรศัพท์	<input type="text"/> มือถือ <input type="text"/>
	โทรสาร	<input type="text"/>
	E-mail	<input type="text"/>



สมาชิกศูนย์ฯ รับส่วนลด 10 %

สมาชิกศูนย์ฯ 1,500 บาท / ปี  
พร้อมรับสิทธิประโยชน์กับทางศูนย์ฯ

(ขอสงวนสิทธิ์สำหรับสมาชิกและผู้ที่เกี่ยวข้องที่นั่งล่วงหน้าก่อน)

#### การชำระเงิน

ชำระโดยส่งจ่ายเช็ค/แคชเชียร์เช็ค ชิดคร่อม

ส่งจ่ายในนาม

“บริษัท ศูนย์พัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจ จำกัด”

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105539066692

1755 ซ.ลาดพร้าว 94 ถ. ลาดพร้าว

แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310



#### โอนเงินเข้าบัญชี

ธนาคารกสิกรไทย จำกัด(มหาชน)  
สาขาศรีวิภาทวนอินทาวน บัญชีออมทรัพย์  
เลขที่ 609-2-01313-6

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน)  
สาขาสี่แยกศรีวิภา บัญชีออมทรัพย์  
เลขที่ 140-2-12879-3

\*\*\*หมายเหตุ หากต้องการยกเลิกหลักสูตรต้องแจ้งล่วงหน้า  
อย่างน้อย 3 วัน มิฉะนั้นท่านต้องชำระค่าใช้จ่ายร้อยละ 30  
ของค่าธรรมเนียมการอบรม