



Performance Management for Manager and Supervisor

อังคาร ที่ 30 ตุลาคม 2561

“เรียนรู้
หลักการและกลยุทธ
การบริหารผลงาน
จากทีมงานให้เข้าเป้า”

ปัจจุบันองค์กรยุคใหม่ล้วนมีระบบที่ให้ผู้บริหาร และหัวหน้างานทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และบริหารผลการปฏิบัติงานร่วมกับ HR เป็นอย่างมาก ซึ่งหากทุกฝ่ายมีความเข้าใจที่ตรงกัน ย่อมจะส่งผลดีที่แท้จริงต่อการทำงาน ซึ่งจะเห็นได้ว่าผู้บริหารไม่จะเป็น ฝ่ายการตลาดการขาย การผลิต การเงิน บัญชี IT หรือส่วนงานไหนๆ ล้วนจะต้องทำหน้าที่ดังกล่าวร่วมกับฝ่าย HR เสมอ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารหรือหัวหน้างานทุกๆ ฝ่าย ต้องขยายองค์ความรู้ในเรื่องหลักการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้แก่ตนเองด้วย

หลักสูตร Performance Management for Manager and Supervisor จึงถูกพัฒนาขึ้นมาเพื่อผู้บริหารและหัวหน้างานโดยเฉพาะ ให้ได้เรียนรู้พัฒนาการล่าสุดของเรื่อง Performance Management ที่ไม่เป็นเพียง "Appraisal Form" แต่สิ่งนี้คือเครื่องมือการบริหารที่สำคัญขับเคลื่อนให้องค์กรยุคใหม่ ได้บรรลุสู่เป้าหมายทางธุรกิจ โดยทำให้เข้าใจถึง PM Cycle และปัจจัยสำคัญที่ทำให้ผลการบริหารผลการปฏิบัติงานเกิดผลของงานได้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และทำให้เราสามารถสร้างผลงานที่เปี่ยมประสิทธิภาพได้ในระยะยาว

Course Outline

- 1 แนวคิดของการนำการบริหารผลการปฏิบัติงานไปใช้ในการส่งเสริม ผลักดันให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร
(Introduction Performance Management Concept)
- 2 หลักการบริหารงานผลการปฏิบัติงานอย่างไรให้มีทั้งคุณภาพและผลงานที่ดี
- 3 อะไรคือการบริหารผลการปฏิบัติงาน
(What is Performance Management?)
- 4 สิ่งที่ได้จากการนำผลการปฏิบัติงานมาใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
(Benefits of Performance Management)
- 5 วัฏจักรของการบริหารผลการปฏิบัติงาน
(Performance Management Cycle)
- 6 ประเด็นสำคัญและแนวคิดเกี่ยวกับ Competency
(Key Result Areas & Competency Concept)
- 7 กลยุทธ์ในการวางแผนขั้นตอนการบริหารผลการปฏิบัติงาน
- 8 กลยุทธ์การวางแผนการบริหารผลการปฏิบัติงาน
- 9 กลยุทธ์ในการเชื่อมโยงขั้นตอนต่างๆของการบริหารผลการปฏิบัติงาน
(Linkage of Performance Management System)
- 10 ข้อสังเกตบางประการที่จะให้การบริหารผลการปฏิบัติงานประสบความสำเร็จ
(Performance Management System Application)

หลักสูตร : การบริหารผลงานสำหรับผู้บริหารและหัวหน้างาน

Performance Management for Manager and Supervisor

objective

- มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการของการบริหารผลการปฏิบัติงาน และได้ทราบว่า การบริหารผลการปฏิบัติงานมีส่วนในการส่งเสริม และ ผลักดันการบรรลุเป้าหมายขององค์กร
- ทราบบทบาทของตนเอง ตลอดจนเป็นการสร้างผลงานของทีมเพื่อเป็นการสร้างระบบการบริหารแบบสองทาง (Two way communication)
- จะทราบถึงกระบวนการในการบริหารผลการปฏิบัติงาน สามารถประเมินผล ได้ทั้งในส่วนของ KPI และ Competency และสามารถนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานไปปรับใช้ในองค์กร

อังคาร ที่ 30 ตุลาคม 2561

ลงทะเบียน 8.30 น. อบรมเวลา 9.00 - 16.00 น.

สถานที่ โรงแรม สวิสไฮเทล เลอคองคอร์ด (รัชดาภิเษก)

ค่าธรรมเนียม 6,800 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)



สนใจสมัคร ส่งใบตอบรับ มาที่ >>>

อ.ธาดา บุญเกิด



- Managing Director, HRM Consulting Co., Ltd.
ประสบการณ์การทำงาน |
- Hay Group Limited Position : Associate Consultant, Consultant
- Human Resources Manager, Huawei Technologies (Thailand) Co., Ltd.

LINE

@strategiccenter

หรือสมัครบนเว็บไซต์

WWW.SBDC.CO.TH



1	ชื่อ	<input type="text"/>
	ตำแหน่ง/ฝ่าย	<input type="text"/>
	E-mail	<input type="text"/>
2	ชื่อ	<input type="text"/>
	ตำแหน่ง/ฝ่าย	<input type="text"/>
	E-mail	<input type="text"/>
3	ชื่อ	<input type="text"/>
	ตำแหน่ง/ฝ่าย	<input type="text"/>
	E-mail	<input type="text"/>
	ชื่อบริษัท/องค์กร	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่ <input type="checkbox"/> สาขา	<input type="text"/>
	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	<input type="text"/>
	ประเภทธุรกิจ	<input type="text"/>
	ที่อยู่	<input type="text"/>
	ชื่อผู้ประสานงาน	<input type="text"/>
	ตำแหน่ง/ฝ่าย	<input type="text"/>
	โทรศัพท์	<input type="text"/>
	มือถือ	<input type="text"/>
	โทรสาร	<input type="text"/>
	E-mail	<input type="text"/>

สมาชิกศูนย์ฯ รับส่วนลด 10 %

สมาชิกศูนย์ฯ 1,500 บาท / ปี
พร้อมรับสิทธิประโยชน์กับทางศูนย์ฯ
(ขอสงวนสิทธิ์สำหรับสมาชิกและผู้ที่เกี่ยวข้องที่หนึ่ง
ล่วงหน้าก่อน)

01

02

การชำระเงิน

- ชำระโดยส่งจ่ายเช็ค/แคชเชียร์เช็ค ชิดคร่อม
ส่งจ่ายในนาม
"บริษัท ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ จำกัด"
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105539066692
1755 ซ.ลาดพร้าว 94 ถ. ลาดพร้าว แขวงพลับพลา
เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310

โอนเงินเข้าบัญชี

ธนาคารกสิกรไทย จำกัด(มหาชน)
สาขาศรีวิภาทาวน์อินทาวน์
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 609-2-01313-6

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน)
สาขาสีแยกศรีวิภา บัญชีออมทรัพย์
เลขที่ 140-2-12879-3

03

***หมายเหตุ หากต้องการยกเลิกหลักสูตรต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน
มิฉะนั้นท่านต้องชำระค่าใช้จ่ายร้อยละ 30 ของค่าธรรมเนียมการอบรม