

หลักสูตร

การใช้ Powerpoint



ในเชิงธุรกิจ

นำเสนอฟาน ppt อย่างไรให้โดนใจลูกค้า
ppt นำเสนอผู้บริหาร หรือการประชุมแบบมืออาชีพ

หลายครั้งที่การเรียนรู้เทคนิคการทำ Slide มากมาย หรือการกด Save Content ความรู้ / Tips ต่างๆ จนเต็มเปี่ยม แต่พอถึงเวลาลงมือทำจริง กลับไม่ได้นำมาใช้ นั่นเป็นเพราะทฤษฎีความรู้ต่างๆ ต้องอาศัยการประยุกต์ผ่านการลงมือทำจริง หลักสูตรนี้จึงมุ่งเน้น องค์ประกอบความรู้สำคัญที่จะทำให้ผู้ที่เรียนรู้สามารถนำเสนอเนื้อหาทั้งหมด ไปใช้งานได้จริงในชีวิตประจำวันของการทำงานและจะทำให้ผู้ที่เรียนรู้สามารถออกแบบและ จัดทำ Presentation ที่ใช้ในการนำเสนอผู้บริหาร การนำเสนอผ่านที่ประชุม รวมถึงการนำเสนองานที่เป็นโครงการได้อย่างมืออาชีพและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

COURSE OUTLINE

- ▶ เทคนิคการเลือกรูปแบบการนำเสนองานที่เหมาะสมกับงาน
- ▶ หลัก 3 ประการ ของการออกแบบ Slide
 - วิเคราะห์ภาพรวม
 - จัดลำดับเรื่อง
 - บริหารเวลา
- ▶ แนวคิดการออกแบบ Slide ด้วยหลัก 3Y
 - Your Audience
 - Your Style
 - Your Mistake
- ▶ Virtual Slidetelling : เรียนรู้การเล่าเรื่องด้วยภาพ (ให้ภาพมันเล่าเรื่อง!)
- ▶ "พลังแห่งสี" อิทธิพลสำคัญของการออกแบบ Slide
- ▶ เรียนรู้เทคนิคการวางองค์ประกอบของข้อมูล
 - การประยุกต์ใช้ Rule of Third & Golden Ratio & Z view เบื้องต้น
- ▶ ความสำคัญของ Corporate Identity กับงานออกแบบนำเสนอขององค์กร
- ▶ รวมเทคนิค tips & tricks ของการออกแบบ Slide ได้รวดเร็วขึ้น



พฤษภาคมที่ 7 ก.ค. 65
09.00 - 16.00 น.

รับจำนวนจำกัด 20 ท่านเท่านั้น!

STRATEGIC

ศูนย์พัฒนาบุคลากรภาครัฐ

การใช้ Powerpoint ในเชิงธุรกิจ

Objectives

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำเสนองานด้วย PowerPoint ได้อย่างโดดเด่น
สร้างสรรคผลงานการนำเสนอได้อย่างมืออาชีพ ด้วยหลักสำคัญต่างๆ
ทั้งเทคนิคการเลือกรูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับงาน เรียนรู้การเล่าเรื่องด้วยภาพ
เทคนิคการวางองค์ประกอบของข้อมูล รวมถึง Tips & Tricks
ของการออกแบบ Slide ได้รวดเร็วขึ้น



คุณปรวี หะริเมา

Research Manager ผู้จัดการฝ่ายวิเคราะห์ธุรกิจ
บริษัท มาร์เก็ตติ้ง มูฟ จำกัด

สนใจสมัครหลักสูตร



Line

@strategiccenter

7 ก.ค. 65 เวลา 09.00-16.00 น.
ค่าธรรมเนียม 4,800 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)



เว็บไซต์

www.sbdc.co.th

1	ชื่อ		
	ตำแหน่ง/ฝ่าย		
	E-mail		
2	ชื่อ		
	ตำแหน่ง/ฝ่าย	มือถือ	
	E-mail		
3	ชื่อ		
	ตำแหน่ง/ฝ่าย	มือถือ	
	E-mail		
	ชื่อบริษัท/องค์กร		
	<input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่ <input type="checkbox"/> สาขา		
	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี		
	ประเภทธุรกิจ		
	มือถือ		
	ที่อยู่		
	ชื่อผู้ประสานงาน		
	ตำแหน่ง/ฝ่าย		
	โทรศัพท์	มือถือ	
	โทรสาร		
	E-mail		

สมาชิกศูนย์ฯ รับส่วนลด 10 %

สมาชิกศูนย์ฯ 1,500 บาท / ปี
พร้อมรับสิทธิประโยชน์กับทางศูนย์ฯ
(ขอสงวนสิทธิ์สำหรับผู้ที่สำรองที่นั่ง
ล่วงหน้าก่อน)



การชำระเงิน

ชำระโดยสั่งจ่ายเช็ค/แคชเชียร์เช็ค ชิดคร่อม
สั่งจ่ายในนาม

"บริษัท ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ จำกัด"

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105539066692

1755 ซ.ลาดพร้าว 94 ถ. ลาดพร้าว แขวงพลับพลา
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10310



โอนเงินเข้าบัญชี



ธนาคารสิริกไทย จำกัด(มหาชน)

สาขาศรีนคราภิรมย์อินทาวน บัญชีออมทรัพย์

เลขที่ 609-2-01313-6



***หมายเหตุ หากต้องการยกเลิกหลักสูตรต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน
มิฉะนั้นท่านต้องชำระค่าใช้จ่ายร้อยละ 30 ของค่าธรรมเนียมการอบรม

สนใจติดต่อสอบถามที่ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ

โทร : 085-485-8825 หรือ www.sbdc.co.th