






4 Techniques for Work Improvement

“เรียนรู้สุดยอด 4 เทคนิค เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน”

COURSE OUTLINE

-  ภาพรวม และแนวคิดเกี่ยวกับ การปรับปรุง ประสิทธิภาพการทำงาน (Work Improvement)
-  **Flow 1:** ความสูญเสีย 7 ประการ / การประเมิน ความสูญเสียในองค์กร (Waste Walk)
 - o อธิบายการวิธีการ เทคนิคต่างๆ ในการหา ความสูญเสียที่เกิดขึ้นในองค์กร
 - o กรณีศึกษา และ กิจกรรมกลุ่มการหา ความสูญเสีย 7 ประการ
 - o แนวทางการลดความสูญเสียด้วย POKA YOKE
 - o กรณีศึกษา และ กิจกรรมกลุ่มการหา ความสูญเสีย 7 ประการ
-  **Flow 2:** การหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา
 - o แนวคิด และเทคนิคการหาสาเหตุที่แท้จริง ของปัญหาเพื่อให้สามารถนำไปหาแนวทาง ในการปรับปรุงได้อย่างถูกต้อง ตรงประเด็น
 - o การวิเคราะห์หาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา ด้วย Cause and Effect Diagram และ Why Why Analysis
 - o กรณีศึกษา และกิจกรรมกลุ่มการหาสาเหตุ ที่แท้จริงของปัญหา
-  **Flow 3:** การวิเคราะห์กระบวนการ
 - o แนวคิด และเทคนิคการวิเคราะห์ Pain Point ที่เกิดจากกระบวนการ
 - o การทำ Process Flow
 - o การทำ Process Swim Lane
 - o กรณีศึกษา และกิจกรรมกลุ่มการวิเคราะห์ กระบวนการ
-  **Flow 4:** การทำ KAIZEN
 - o แนวคิดของ KAIZEN
 - o จิตวิญญาณ KAIZEN
 - o จุดมุ่งหมายของ KAIZEN
 - o กระบวนการดำเนินการ KAIZEN
 - o กรณีศึกษา และกิจกรรมกลุ่มการทำ KAIZEN ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร อย่างเป็นรูปธรรม

22 ก.ค. 65

เวลา 09.00 - 16.00 น.

4 Techniques for Work Improvement

“เรียนรู้สุดยอด 4 เทคนิค เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน”



ดร.ภาวัต อุปัทม์ภักดิ์

ผู้เชี่ยวชาญด้านการควบคุมคุณภาพ การประเมินผล
Lean Six Sign - Black Belt

Objective

เพื่อให้ผู้เรียน สามารถนำเอาแนวคิด และเครื่องมือต่าง ๆ
มาใช้ในการลดความสูญเสีย และปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน
ที่สามารถนำไปใช้จริงในองค์กรได้

สนใจสมัครหลักสูตร



Line

@strategiccenter

22 ก.ค. 65 เวลา 09.00-16.00 น.

ค่าธรรมเนียม 4,800 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)



เว็บไซต์

www.sbdc.co.th

1 ชื่อ _____
ตำแหน่ง/ฝ่าย _____
E-mail _____

2 ชื่อ _____
ตำแหน่ง/ฝ่าย _____ มือถือ _____
E-mail _____

3 ชื่อ _____
ตำแหน่ง/ฝ่าย _____ มือถือ _____
E-mail _____

ชื่อบริษัท/องค์กร _____

สำนักงานใหญ่ สาขา _____

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

ประเภทธุรกิจ _____

มือถือ _____

ที่อยู่ _____

ชื่อผู้ประสานงาน _____

ตำแหน่ง/ฝ่าย _____

โทรศัพท์ _____ มือถือ _____

โทรสาร _____

E-mail _____

สมาชิกศูนย์ฯ รับส่วนลด 10 %

สมาชิกศูนย์ฯ 1,500 บาท / ปี
พร้อมรับสิทธิประโยชน์กับทางศูนย์ฯ
(ขอสงวนสิทธิ์สำหรับผู้ที่สำรองที่นั่ง
ล่วงหน้าก่อน)




การชำระเงิน

ชำระโดยสั่งจ่ายเช็ค/แคชเชียร์เช็ค ชัดคร่อม
สั่งจ่ายในนาม
"บริษัท ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ จำกัด"
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105539066692
1755 ซ.ลาดพร้าว 94 ถ. ลาดพร้าว แขวงพลับพลา
เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310



โอนเงินเข้าบัญชี

 ธนาคารกสิกรไทย จำกัด(มหาชน)
สาขาศรีนคราภิวัตน์ อิมบิชั่นอิมบิชั่น
เลขที่ 609-2-01313-6



***หมายเหตุ หากต้องการยกเลิกหลักสูตรต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน
มีเด้นั้นท่านต้องชำระค่าใช้จ่ายร้อยละ 30 ของค่าธรรมเนียมการอบรม

สนใจติดต่อสอบถามที่ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ

โทร : 085-485-8825 หรือ www.sbdc.co.th