

# Effective Project Management

## : Scope Planning & Implementation

วางแผน ควบคุม ประเมินผลโครงการ  
ให้บรรลุประสิทธิภาพสู่การเป็นนักบริหารโครงการมืออาชีพ



8 พ.ค. 67 เวลา 09.00 - 16.00 น.

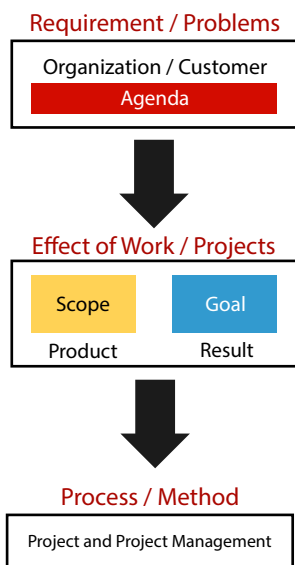


## COURSE OUTLINE



### Introduction to Project Management

ความหมายของการบริหารโครงการ  
วงจรของการบริหารโครงการ  
และ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการโครงการ  
บทบาทของผู้จัดการ โครงการ ทีมงาน การสื่อสาร  
ความสัมพันธ์ระหว่างกลยุทธ์ขององค์กร  
และวงจรโครงการ (Project Cycle)



### Project Scope

การกำหนดขอบเขตของโครงการ โดยมีเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง การกำหนดวัตถุประสงค์แบบ “SMART” บน พลพลิต พลัสพีร ทั้งในด้านเวลา ต้นทุน คุณภาพ ขอบเขตงาน และการบูรณาการ ไปกับการทำงานในปัจจุบัน



### Project Planning

การวางแผนโครงการ เครื่องมือที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การประเมินว่าเป็นงานหรือเป็นโครงการ การใช้ GANTT CHARTS, PERT Diagrams, CPM, Responsibility Matrix การวางแผนต้นทุน การวางแผน ความเสี่ยง (Project Risk Management) และขั้นตอนในการเร่งเวลา ให้เร็วขึ้น เพื่อใช้กับการ Scrum



### Project Implementation

การทำตามแผนงานที่วางไว้ โดยมีเครื่องมือที่คอยตรวจสอบว่าทำตามวัตถุประสงค์และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างไร รวมถึงการปรับปรุงหากมีปัญหาหรือมีข้อจำกัดที่ทำให้ไม่เป็นไปตามแผน ที่วางไว้ ตัวอย่างเครื่องมือในการปฏิบัติงาน เช่น Control Point Identification Charts



### Project Evaluation

การประเมินผลโครงการเพื่อทำให้วงจร ในการบริหารโครงการมีความสมบูรณ์

ค่าธรรมเนียม 4,800 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

สนใจติดต่อสอบถามที่ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ

โทร : 085-485-8825 หรือ www. sbdc.co.th

# Effective Project Management

## OBJECTIVE

- เรียนรู้แนวคิดของการบริหารโครงการอย่างเป็นระบบ
- เข้าใจการบริหารโครงการให้เกิดประสิทธิภาพด้วยหลัก 5 Phase อย่างเป็นขั้นตอน
- สามารถกำหนดโครงการ วางแผนโครงการ และดำเนินงานโครงการให้สอดคล้องกับเป้าหมายได้อย่างเหมาะสม
- สามารถติดตามและควบคุมโครงการ รวมถึงประเมินผลโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สามารถบริหารต้นทุนของโครงการ และนำเครื่องมือบริหารโครงการมาประยุกต์ใช้เพื่อลดปัจจัยความเสี่ยง

## สนใจสมัครหลักสูตร



Line

@strategiccenter



เว็บไซต์

www.sbdc.co.th

1	ชื่อ		
	ตำแหน่ง/ฝ่าย		
	E-mail		
2	ชื่อ		
	ตำแหน่ง/ฝ่าย	มือถือ	
	E-mail		
3	ชื่อ		
	ตำแหน่ง/ฝ่าย	มือถือ	
	E-mail		
	ชื่อบริษัท/องค์กร		
	<input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่ <input type="checkbox"/> สาขา		
	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี		
	ประเภทธุรกิจ		
	มือถือที่อยู่		
	ชื่อผู้ประสานงาน		
	ตำแหน่ง/ฝ่าย		
	โทรศัพท์	มือถือ	
	โทรสาร		
	E-mail		

## INSTRUCTOR



### ศ.ดร.วิพุธ อ่องสกุล

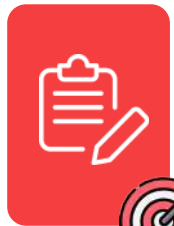
รองศาสตราจารย์ประจำ คณะบริหารธุรกิจ NIDA  
ผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาทางด้าน การวิเคราะห์โครงการ  
การบริหารโครงการ และการปรับปรุงกระบวนการทำงาน

8 พ.ค. 67 เวลา 09.00 – 16.00 น.

ค่าธรรมเนียม 7,800 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

สมาชิกศูนย์ฯ รับส่วนลด 10 %

สมาชิกศูนย์ฯ 1,500 บาท / ปี  
พร้อมรับสิทธิประโยชน์กับทางศูนย์ฯ  
(ขอสงวนสิทธิ์สำหรับผู้ที่สำรองที่นั่งล่วงหน้าก่อน)



### การชำระเงิน

ชำระโดยสั่งจ่ายเช็ค/แคชเชียร์เช็ค ชัดคร่อม  
สั่งจ่ายในนาม

"บริษัท ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ จำกัด"

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105539066692

1755 ซ.ลาดพร้าว 94 ถ. ลาดพร้าว แขวงพลับพลา  
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10310



### โอนเงินเข้าบัญชี



ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)

สาขาศรีนคราภิรมย์อินทาวน บ้านจอมทรพย์

เลขที่ 609-2-01313-6



ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน)

สาขาสี่แยกศรีนคราภิรมย์ บ้านจอมทรพย์

เลขที่ 140-2-12879-3



\*\*\*หมายเหตุ หากต้องการยกเลิกหลักสูตรต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน  
มีด-บันทึกต้นต้องชำระค่าใช้จ่ายร้อยละ 30 ของค่าธรรมเนียมการอบรม

สนใจติดต่อสอบถามที่ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ

โทร : 085-485-8825 หรือ www.sbdc.co.th

**STRATEGIC**

ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ

